

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1258600010877 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.12.2025 за
ГРН 1258600010877



ДОКУМЕНТ ПОДАНЫ В
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 55273C59C0205849589D81607FC60F08

Владелец: Медведев Алексей Сергеевич

Начальник отдела

Действителен: с 15.01.2025 по 10.04.2026

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя
образовательных ИТ-решений на базе суверенной
робототехники «Когнитив групп»

Решение № 1

«17» октября 2025 г.

Устав

**Автономной некоммерческой организации
«Центр образовательных ИТ-решений на базе
суверенной робототехники «Когнитив групп»**

Город Сургут
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр образовательных ИТ-решений на базе суверенной робототехники «Когнитив групп», далее именуемая Организация, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного взноса учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр образовательных ИТ-решений на базе суверенной робототехники «Когнитив групп».
- 1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Центр «Когнитив групп».
- 1.4. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.
- 1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут.
- 1.6. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о её прекращении.
- 1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.8. Организация создана без ограничения срока.
- 1.9. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренные Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке.
- 1.11. Эмблема Организации представляет собой круглое изображение белого цвета с окантовкой (зеленого и оранжевого цвета), с надписью (Когнитив групп) и двумя полукольцами. Эмблема может быть изображена в цветном и монохромном исполнении. Приложение № 1 к Уставу.
- 1.12 Требования Устава Организации обязательны для исполнения учредителем и иными органами Организации.
- 1.13. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.
- 1.14. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.15. В Организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере ИТ, робототехники и технического творчества, а также разработка и внедрение инновационных программ и технологий для развития компетенций обучающихся.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

- организация и реализация образовательных программ в области информационных технологий, робототехники, программирования и смежных технических дисциплин;
- проведение дополнительных образовательных курсов, тренингов, мастер-классов и семинаров для детей и взрослых по техническому творчеству, проектной деятельности и инженерным навыкам;
- разработка и внедрение авторских образовательных программ и методик в сфере ИТ и робототехники;
- создание и сопровождение образовательных проектов и платформ, направленных на развитие цифровых и инженерных компетенций;
- организация внеурочной деятельности клубов и творческих объединений для обучения и практического освоения робототехники и программирования;
- проведение научных исследований и разработок в области образовательных и инноваций;
- оказание консультационных и методических услуг организациям и частным лицам в сфере информационных технологий и робототехники;
- Организация и проведение мероприятий, конкурсов, соревнований и конференций в области ИТ-образования и робототехники.

2.2.1. Организация вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, соответствующую целям её создания:

- оказание платных образовательных услуг по направлениям, предусмотренным уставом, включая курсы, тренинги, семинары и мастер-классы в области информационных технологий, робототехники и смежных областях;
- производство и реализация образовательных материалов, методических пособий и продукции, связанной с обучением и развитием технических компетенций;
- сдача в аренду помещений и иных активов, принадлежащих Организации, используемых для образовательных или иных целей, связанных с уставной деятельностью;
- оказание консультационных, методических, информационных и иных услуг, связанных с деятельностью Организации;

- организация и проведение мероприятий, конкурсов, выставок, конференций и других событий, на которых возможно получение дохода;
- выполнение работ и оказание услуг по договорам с физическими и юридическими лицами, соответствующих целям Организации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

3.3. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации.

3.4. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

3.5. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- целевые и единовременные поступления от учредителя;
- грантовая поддержка, субсидии или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

3.6. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход являются ее собственностью.

4. УПРАВЛЕНИЕ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Управление деятельностью Организацией осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Высшим органом управления Организацией является Учредитель.

4.2.1. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение устава, внесение в него изменений;

- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, в том числе хозяйственных обществ и (или) об участии в них Организации;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации;
- одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- преобразование Организации в фонд;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления;
- создание постоянно действующего коллегиального органа (органов) и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.2. Учредитель принимает управленческие решения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2.3. Надзор за деятельностью Организации осуществляется ее учредитель путем:

- выявления нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации,
- недопущения (пресечения) использования имущества Организации не по назначению, в том числе действий заинтересованных лиц, противоречащих целям и предмету деятельности Организации. Надзор может осуществляться путем привлечения аудитора и путем запроса у генерального директора Организации распорядительных документов и информации о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.

4.2.4. По результатам осуществления надзора, учредитель выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией.

4.3. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю за выполнение им возложенных функций высшего органа. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.4. Учредитель вправе:

- пользоваться услугами Организации на равных условиях с другими лицами;
- контролировать исполнение решений органов Организации;
- предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение целей создания Организации;
- контролировать целевое расходование денежных средств.

4.5. Единоличным исполнительным органом Организации является генеральный директор, назначаемый Учредителем сроком на 5 лет.

4.6. Учредитель вправе быть генеральным директором Организации.

4.7. Генеральный директор решает все вопросы текущей деятельности Организации, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции Учредителя. Генеральный директор обеспечивает выполнение решений Учредителя и предоставляет отчет об их исполнении.

4.8. Генеральный директор:

- действует от имени Организации без доверенности;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- принимает решения и издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации в пределах своей компетенции;
- проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя;
- совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей создания и деятельности Организации, отнесенные к его компетенции.

4.9. Генеральный директор несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Организации.

4.10. Решения генерального директора оформляются приказами.

4.11. Генеральный директор Организации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. В устав Организации по решению Учредителя могут быть внесены изменения, которые подлежат государственной регистрации.

5.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. По решению Учредителя Организация может быть преобразована в Фонд.
- 6.2. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 6.3. Учредитель назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.
- 6.4. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидатор от имени Организации выступает в суде.
- 6.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации при ее ликвидации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 6.6. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный орган. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.
- 6.7. Организация считается реорганизованной или ликвидированной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

